

OGGETTO: Presentazione candidatura alla carica di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Asilo Infantile - Scuola Materna "Caduti per la Patria" di San Felice sul Panaro – quadriennio 2022-2026.

Al Sindaco  
del COMUNE DI SAN FELICE SUL PANARO

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a ..... (.....) c.f. ....  
residente a ..... (.....) via ..... n. ....  
indirizzo di posta elettronica o PEC .....  
telefono .....

Visto l'avviso Prot. n. 8394 del 15 giugno 2022 relativo all'oggetto;

presenta

la propria candidatura per la designazione di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Asilo Infantile - Scuola Materna "Caduti per la Patria" di San Felice sul Panaro per il periodo 2022-2026.

A tal fine, presa visione di quanto stabilito dalla Delibera consiliare n. 39/2019 "Approvazione indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune" e in particolare dall'art. 1 "Requisiti soggettivi e assenza di conflitto di interesse", consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

dichiara

- di possedere i requisiti di eleggibilità alla carica di Consigliere Comunale;
- di possedere, in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire, una adeguata competenza, per studi o esperienza, desumibile dal curriculum vitae;
- di non avere conflitto di interesse con le mansioni e le funzioni inerenti all'incarico, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte;
- di non essere in rapporto di coniugio, parentela o affinità fino al quarto grado con il Sindaco;
- di non avere incarichi o consulenze presso l'Ente per il quale è disposta la nomina;
- di non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità o di incompatibilità alla nomina previste dal D.Lgs. 8-4-2013, n. 39.

Allega alla presente:

- il curriculum vitae;
- fotocopia non autenticata di un documento di identità (se domanda non presentata di persona e quindi non sottoscritta in presenza del dipendente addetto)

.....  
(data)

.....  
(firma del/la candidato/a)

## PRIVACY

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), s'informa che il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI SAN FELICE SUL PANARO**, con sede in via Mazzini, 13 - Tel. 0535/86311 - Fax 0535/84362 – mail: [protocollo@comunesanfelice.net](mailto:protocollo@comunesanfelice.net) posta cert.: [comunesanfelice@cert.comunesanfelice.net](mailto:comunesanfelice@cert.comunesanfelice.net); web: [www.comunesanfelice.net](http://www.comunesanfelice.net).

Il Responsabile del trattamento dei dati è **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE**– Dott. Lorenzo Rosa Tel. 0535/86328 - Fax 0535/84362- mail:[protocollo@comunesanfelice.net](mailto:protocollo@comunesanfelice.net) posta [cert@cert.comunesanfelice@cert.comunesanfelice.net](mailto:cert@cert.comunesanfelice@cert.comunesanfelice.net)

I dati personali sono raccolti dal **SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE** esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

**IL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI** è la società Datadesk srl con sede a Enna (EN) contattabile all'indirizzo di posta elettronica [m.delrio@datadesk.it](mailto:m.delrio@datadesk.it)

Eventuali reclami andranno proposti all'**AUTORITÀ DI CONTROLLO, GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI** - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma – Tel. 06/ 696771 - Fax 06/696773785 – mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – posta cert. [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) – Web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).