

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI/ ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E/O PROMOZIONE SOCIALE A CUI AFFIDARE ATTIVITA' DI TRASPORTO SOCIALE IN FAVORE DI CITTADINI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI DELL'UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD.

Art. 1 – Oggetto e durata

In esecuzione della Delibera di Giunta dell'Unione n. è indetto un avviso pubblico per una manifestazione di interesse rivolta alle Associazioni di volontariato e di Promozione sociale di cui al Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 per la coprogettazione e conseguente realizzazione del progetto “Trasporto Sociale”, la cui titolarità è in capo all'Unione comuni modenesi area nord, che svolgerà le funzioni di indirizzo, coordinamento e verifica.

La durata dell'affidamento è prevista per il periodo dal 02/01/2023 al 31/12/2024

Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammesse a presentare istanza di partecipazione le associazioni di volontariato e di promozione sociale rispettivamente disciplinate dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106, dalla legge quadro 11 agosto 1991, n. 266, sulle associazioni di volontariato, per le norme rimaste in vigore e dalla L.383/2000 e s.m.i. in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

1. non devono trovarsi in alcuna delle condizioni previste nei “Motivi di esclusione” elencati nell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
2. essere iscritte al Registro unico nazionale (a decorrere dalla operatività di tale registro) oppure essere iscritte all'Albo regionale di cui all'art. 2 della L.R. 12/2005 “Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato” e ss.mm. oppure al Registro comunale delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale di cui all'art. 2 della L.R. 8/2014 e ss.mm. e non avere procedure di cancellazione in corso;
3. essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
4. impiego di personale volontario in misura prevalente rispetto al personale dipendente;
5. prevedere tra le finalità dell'Organizzazione/Associazione anche l'attività di trasporto sociale;
6. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
7. esperienza di almeno sei mesi, alla data di presentazione della domanda, nell'ambito del trasporto sociale;
8. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
9. rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/08) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
10. il possesso di requisiti di moralità professionale
11. di poter dimostrare “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura,

all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione, alla capacità tecnica professionale da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56 comma 1 e 3 del D.lgs. 117/2017)

12. avere sede in uno dei Comuni appartenenti all'Unione Comuni Modenesi Area Nord

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione.

Art. 3 – Finalità e destinatari

Il progetto di trasporto sociale, di cui al presente avviso, è finalizzato a favorire la mobilità dei cittadini in carico ai servizi sociali territoriali, di norma persone fragili e/o in condizione di non autosufficienza psico-fisica, quali soggetti disabili, minori, persone anziane, soggetti a rischio di emarginazione o affetti da patologie gravi con impossibilità motivata a raggiungere autonomamente centri socio-formativi, centri riabilitativi e/o ospedalieri, ambulatori e luoghi di lavoro, autorizzati e inviati dal Servizio sociale territoriale, residenti nel Comune di che non possono usufruire dei trasporti pubblici o di mezzi privati e costituiscono un presupposto fondamentale per la programmazione e realizzazione di percorsi e progetti individualizzati a favore dell'autonomia e della integrazione sociale.

Art. 4 – Importo – rimborsi - rendicontazioni

L'importo massimo rimborsabile per l'intera Progetto è pari a complessivi € 20.000,00 annui

I mezzi utilizzati per il trasporto, a titolo esemplificativo, possono essere:

- auto non attrezzata;
- auto attrezzata con pedana per disabili;

Le attività di cui al progetto del presente avviso non sono considerate prestazioni di servizi ai fini dell'imposta sul valore aggiunto e quindi il loro svolgimento dà luogo ad un semplice rimborso spese.

L'UCMAN riconosce il rimborso chilometrico forfetario onnicomprensivo, per ogni chilometro effettivamente percorso.

In fase di co-progettazione gli importi relativi al rimborso forfetario del costo chilometrico dovranno essere precisamente misurati sulla base dei singoli mezzi utilizzati, tenendo a riferimento, a titolo esemplificativo, le seguenti voci di costo e la diversa tipologia di mezzo utilizzato:

- spese per assicurazione e bollo;
- spese per automezzi;
- spese per carburante.

Tutti i rimborsi spesa devono essere inequivocabilmente riconducibili al servizio oggetto del presente avviso e sono riconosciute solo se previste dalla normativa vigente. Gli importi definiti saranno onnicomprensivi di tutte le voci di spesa relative ai rimborsi. Gli importi del rimborso

chilometrico, come definiti in fase di co-progettazione, dovranno essere di esclusiva pertinenza del servizio svolto.

Trimestralmente l'Associazione provvederà alla presentazione di apposita rendicontazione. L'Associazione provvederà a far pervenire la nota spesa all'Ucman che provvederà al rimborso nei termini di legge.

Le note spesa di cui sopra dovranno essere corredate da idonei report mensili illustrativi del servizio svolto.

Dal report trimestrale dovranno potersi dedurre le seguenti informazioni:

- data del trasporto;
- chilometri percorsi;
- costo chilometrico;
- entità del rimborso;
- orari di svolgimento del servizio di andata e ritorno;
- tipologia di mezzo utilizzato;
- presenza eventuale dell'accompagnatore;
- i nominativi degli utenti presenti sul mezzo;
- eventuali segnalazioni relative al trasporto effettuato.

L'Unione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento dei servizi. L'Unione si riserva a propria discrezione di modificare o sospendere i servizi oggetto del presente avviso in presenza di modifiche alla programmazione o organizzazione che potrebbero sopraggiungere nel periodo di validità della convenzione.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

a) **MODELLO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE TRASPORTO SOCIALE UCMAN** sottoscritto dal legale rappresentante dell'Associazione (allegato A).

b) **Proposta progettuale/ relazione illustrativa**

Le istanze di partecipazione dovranno essere inserite in un plico chiuso a controfirmato nei lembi di chiusura recante la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI/ ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E/O PROMOZIONE SOCIALE A CUI AFFIDARE ATTIVITA' DI TRASPORTO SOCIALE”** che dovrà essere indirizzata All'Unione Comuni Modenesi Area Nord – sede territoriale piazza Italia, 100 cap 41038 San Felice sul Panaro (MO).

Il plico dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del **20.12.2022** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Felice sul Panaro.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme (via mail all'indirizzo cult@comunesanfelice.net, via pec unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it, consegna a mano o tramite a/r)

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto non verranno presi in

considerazione pliche che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Articolo 6 - Risorse umane e formazione

I servizi saranno realizzati mediante l'utilizzo di personale volontario dell'Associazione. L'eventuale utilizzo di personale non volontario deve comunque rientrare nel rispetto assoluto dei termini previsti dalla vigente normativa. L'Associazione si impegna a dotare i propri operatori di strumenti di riconoscimento e ad assicurare l'aggiornamento dei propri operatori, in particolare dichiarando di aver svolto per i propri volontari o di svolgere entro la data di avvio delle attività la formazione in materia di sicurezza (D.Lgs. n.81/2008) e a rispettare le prescrizioni previste a contrasto della diffusione del Covid.

Articolo 7- Obblighi dei volontari impiegati

I volontari delle Associazioni sono tenuti nello specifico:

- al rispetto della persona nel suo insieme (fabbisogni, tempi, abitudini);
- ad attuare comportamenti/atteggiamenti flessibili qualora si presenti una emergenza;
- al rispetto della puntualità e del segreto professionale;
- ad avere un contegno decoroso, irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con gli altri volontari ed in particolare nei riguardi dei trasportati.
- attenersi scrupolosamente alle disposizioni per il contrasto al Covid.

È facoltà dell'UCMAN chiedere l'allontanamento dei volontari che durante lo svolgimento delle attività abbiano evidenziato negligenza o incapacità ad eseguire i compiti assegnati ovvero abbiano dato motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono al contesto ed alla particolare tipologia dell'utenza.

Articolo 8 - Coperture assicurative

L'Associazione si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni di ogni danno che può derivare all'UCMAN o a terzi, cose o persone, per fatti connessi alla realizzazione del progetto affidato. Sono da ritenersi a carico dell'Associazione gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio, compresi la copertura per gli eventuali infortuni. Sono altresì a carico dell'Associazione la stipula della polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi per le persone che partecipano alle iniziative nell'ambito del progetto Trasporti Sociali dal momento della partenza fino al ritorno all'abitazione e per i volontari che collaborano alla realizzazione delle stesse in tutte le fasi di svolgimento delle azioni progettuali. L'Ucman è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del progetto Trasporti Sociali

Articolo 9 – Caratteristiche degli automezzi

Gli automezzi impiegati nei servizi dovranno:

- essere coperti da polizza assicurativa RCA relativa ai veicoli
- essere in regola con le revisioni generali ed annuali
- mantenuti in condizioni di perfetta efficienza
- rispettare la capienza massima prevista dal libretto di circolazione

Gli automezzi, inoltre oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e nello stato confacente al decoro richiesto per il servizio

da prestare sia all'interno che all'esterno. L'associazione dovrà provvedere alle manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie per il normale funzionamento dei mezzi.

Articolo 10 – Criteri di valutazione

Il progetto presentato sarà valutato da una commissione appositamente nominata sulla base dei sotto indicati criteri:

- 1) Qualità del progetto e sua corrispondenza alle caratteristiche dell'utenza e agli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire (descrizione sintetica)

MAX PUNTI 20 INSUFFICIENTE PUNTI 0 - SUFFICIENTE PUNTI 10 - BUONO PUNTI 15 - OTTIMO PUNTI 20

- 2) Descrizione delle modalità di gestione di esecuzione del progetto, nonché dell'organizzazione utilizzata. Descrivere sinteticamente le modalità con cui l'organizzazione si muoverà con particolare riferimento a: - modalità di relazione con il Servizio Sociale territoriale, - modalità di reperimento nuovi volontari, - gestione e cura dei volontari: formazione, informazione, assicurazione, momenti collettivi

MAX PUNTI 20: INSUFFICIENTE PUNTI 0 - SUFFICIENTE PUNTI 10 - BUONO PUNTI 15 - OTTIMO PUNTI 20

- 3) Numero di volontari coinvolti nello svolgimento del servizio

MAX PUNTI 20 - FINO A 10 VOLONTARI PUNTI 5 - DA 11 A 20 PUNTI 10 - DA 21 A 30 PUNTI 15 - OLTRE I 30 PUNTI 20

- 4) Possibile presenza di un secondo volontario per l'accompagnamento

MAX PUNTI 15 NESSUNO PUNTI 0 - DA 1 A 5 PUNTI 5 - DA 6 A 10 PUNTI 10- PIU' DI 10 PUNTI 15

- 5) Formazione prevista per i volontari (breve descrizione dei contenuti formativi, n. ore annue previste)

MAX PUNTI 10 - INSUFFICIENTE PUNTI 0 - SUFFICIENTE PUNTI 6 - BUONO PUNTI 8 - OTTIMO PUNTI 10

- 6) Numero degli automezzi messi a disposizione

MAX PUNTI 20 -1 MEZZO PUNTI 4 -2 MEZZI PUNTI 8 -3 MEZZI PUNTI 12- 4 MEZZI PUNTI 16 -OLTRE I 4 MEZZI PUNTI 20

- 7) Utilizzo di un mezzo messo a disposizione dall'organizzazione di volontariato, dotato di pedana automatica idonea al trasporto disabili

MAX PUNTI 20 NESSUN MEZZO PUNTI 0 - UN MEZZO ATTREZZATO PUNTI 10- PIU' DI UN MEZZO ATTREZZATO PUNTI 20

- 8) Esperienza nello svolgimento del trasporto sociale

MAX PUNTI 10 DA 1/3 ANNI PUNTI 3 - 4/6 ANNI PUNTI 6 - 7/9 ANNI PUNTI 9 - OLTRE I 9 ANNI PUNTI 10

- 9) Grado di radicamento sul territorio da parte dell'organizzazione (descrivere sinteticamente come si concretizza la presenza/radicamento dell'organizzazione nel territorio)

MAX PUNTI 10 INSUFFICIENTE PUNTI 0 - SUFFICIENTE PUNTI 6 - BUONO PUNTI 8 - OTTIMO PUNTI 10

Gli elaborati dovranno essere sviluppati mediante presentazione di un'unica relazione della lunghezza massima di tre fogli fronte/retro (6 facciate), formato A4.

Articolo 11 – Aggiudicazione

L'affidamento delle attività in oggetto sarà regolamentato da apposite convenzioni. Nel caso in cui siano presentate dichiarazioni di interesse da parte di più di un soggetto, le attività connesse alla relativa procedura comparativa saranno svolte da una commissione appositamente nominata.

La commissione può decidere di convocare i candidati, o una parte di essi, ad un colloquio di approfondimento. Dell'eventuale colloquio viene redatto un ulteriore verbale. Terminate queste operazioni la commissione individua il soggetto prescelto per l'affidamento dando atto nel provvedimento di conferimento della motivazione della scelta.

Nel caso in cui le candidature pervenute non garantiscano un adeguato livello professionale l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di procedere all'aggiudicazione anche nell'ipotesi di presentazione di un'unica dichiarazione di interesse purché ritenuta idonea.

L'atto di aggiudicazione sarà pubblicato sul sito internet dell'UCMAN nella sezione Amministrazione Trasparente –

Articolo 12 - Tutela della privacy

L'UCMAN informa che, ai sensi del Regolamento Europeo Protezione Dati personali del 27 aprile 2016 n. 679, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. L'Associazione è obbligata al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali e al pieno rispetto delle misure di sicurezza sul trattamento dei dati personali.

Articolo 13 – Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, deve farsi riferimento alle norme contenute nella normativa nazionale e regionale in materia di associazione di volontariato e di promozione sociale, alle norme del Codice Civile ed in particolare al contenuto della convenzione che sarà stipulata tra le parti.

Ai sensi del Regolamento Europeo Protezione Dati personali del 27 aprile 2016 n. 679, si porta a conoscenza che i dati personali saranno trattati presso questa amministrazione per le finalità relative alla presente procedura.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Modenesi area nord. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dei Servizi Sociali Territoriali Dott.ssa Emanuela Sitta.